



*Kivonat Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 15-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből:*

***Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2020. (VII. 16.) önkormányzati rendelete  
hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról***

A Jászberény Városi Önkormányzat az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **I. Fejezet**

### **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet célja, hatálya**

##### **1. §**

Jelen rendelet célja, hogy anyagi támogatást biztosítson a rendelet hatálya alá tartozó, hátrányos helyzetű tanulók és hallgatók számára tanulmányaik folytatásához, ezzel is ösztönözve őket arra, hogy végzettségük megszerzését követően, tudásukat lakóhely szerinti településük szolgálatába állítsák, erősítve ezáltal a város népességmegtartó erejét és jövőbeni folyamatos gazdasági, társadalmi fejlődését.

##### **2. §**

Jelen rendelet hatálya az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében kiírt, EFOP–1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című pályázati felhívásra konzorciumban benyújtott „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” című projekthez kapcsolódva Jászberény város közigazgatási területén állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező,

- a) Jászberény területén működő nappali tagozatos középfokú iskolában tanulói jogviszony keretében,
- b) államilag elismert felsőoktatási intézményben, hallgatói jogviszony keretében, nappali munkarendben
  - ba) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben,
  - bb) mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben,
  - bc) egységes, osztatlan képzésben, vagy
  - bd) felsőoktatási szakképzésben



tanulmányait folytató, a jelen rendeletben meghatározott jogosultsági feltételeknek megfelelő, magyar állampolgársággal rendelkező természetes személyekre (a továbbiakban: pályázó vagy támogatott) terjed ki.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 3. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *középfokú iskola*: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 7. § (1) bekezdés c)-g) pontjában meghatározott köznevelési intézmény;
2. *felsőoktatási intézmény*: a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 9. § (1) bekezdésében meghatározott intézmény;
3. *lakóhely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (2) bekezdése szerinti cím;
4. *tartózkodási hely*: a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 5. § (3) bekezdése szerinti cím;
5. *ösztöndíj*: a tanulónak vagy hallgatónak e jogviszonyára tekintettel, jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint adott pénzbeli juttatás;
6. *közösségi szerepvállalás*: a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében meghatározott szervezeteknek, az ott meghatározott tevékenységi körében ellenérték nélkül végzett tevékenység, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben meghatározott közösségi szolgálat kivételével.
7. *hátrányos szociális helyzetű tanuló/hallgató*: akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét. Az egy főre jutó jövedelem megállapításánál jövedelemnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, módosított 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeket kell tekinteni.

## II. Fejezet

### Különös rendelkezések

#### 3. Az ösztöndíjra való jogosultság feltételei, mértéke, folyósítása, az elbírálás során figyelembe vételre kerülő egyéb szempontok

### 4. §

- (1) Ösztöndíjban az pályázó részesülhet, aki
  - a) az ösztöndíj elnyerésére irányuló pályázata benyújtásakor a 16. életévét betöltötte, de a 27. életévét még nem töltötte be,
  - b) a pályázata benyújtásakor nappali munkarendben aktív (nem szünetelő) tanulói vagy hallgatói jogvissonnyal rendelkezik,
  - c) akinek havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,



d) a pályázat benyújtásakor egyéb, uniós forrásból finanszírozott ösztöndíjban nem részesül.

- (2) Az ösztöndíj mértéke 10.000,- Ft/hó, amelynek folyósítására havonta kerül sor – a szeptember és az október havi ösztöndíjak kivételével – 10 hónap időtartamra.
- (3) A szeptember és október havi ösztöndíjat egyösszegben a Jászberény Városi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az ösztöndíjszerződés megkötését követő 15 napon belül utalja át a támogatott részére.
- (4) Amennyiben a pályázó tanulmányi eredménye nem éri el a 3,00 átlagot, a pályázat automatikusan elutasításra kerül.
- (5) Az ösztöndíj kizárólag az aktív tanulói/hallgatói jogviszony időtartama alatt folyósítható. A tanulói/hallgatói jogviszony passzivitása esetén az ösztöndíj folyósítását szüneteltetni kell.

## 5. §

(1) Az ösztöndíj elnyerése iránti pályázatban nyilatkozni kell az életvitelszerűen közös háztartásban élő személyek bármely forrásból származó nettó jövedelméről. A pályázatban a munkaviszonyból, bedolgozói jogviszonyból származó nettó jövedelem, gyermektartásdíj 6 havi átlagát, nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás, terhesség-gyermekágyi segély, munkanélküli járadék, gyermekgondozási támogatás, gyermeknevelési támogatás, táppénz, családi pótlék, iskoláztatási támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási vagy gyermekfelügyeleti támogatás folyósításának esetén a kérelem beadásakor érvényes összegét kell feltüntetni. Rendszeresen nem mérhető jövedelmek (pl.: ingatlan bérbeadásából, hasznosításából, szellemi alkotásból, vállalkozásból, stb. származó jövedelem) esetén a kérelem beadását megelőző 1 év átlagát kell feltüntetni.

(2) A pályázathoz csatolni kell a pályázatban feltüntetett adatok valódiságát bizonyító okiratokat (pl.: munkáltatói igazolás, nyugdíj, árvaellátás, egyéb TB ellátás összegét igazoló szelvényt stb.), kivéve a rendszeresen nem mérhető jövedelmek összegszerűségét bizonyító okiratokat, ezek igazolására a kérelmező nyilatkozata szolgál.

(3) Az ösztöndíj elnyerése érdekében benyújtott pályázatok rangsorolása az alábbi pontszámok összesítése alapján történik:

- a) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét (25 pont);
- b) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét meghaladja, de nem több mint annak kétszerese (20 pont);
- c) A pályázó havi jövedelme, vagy családjában a közös háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelmének összege meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, de nem több mint annak két és félszerese (15 pont);
- d) A pályázó árva: +10 pont;
- e) A pályázó félárva: +5 pont;
- f) A pályázó krónikus beteg: +5 pont;



- g) A pályázó szülője leszázalékolt, nyugdíjas: +5 pont;
- h) Amennyiben a pályázó családjában az eltartottak száma 3 fő: +5 pont;
- i) Minden további eltartott: +2 pont;
- j) Amennyiben a szülő egyedülálló: + 5 pont;
- k) Amennyiben a tanuló/hallgató tanulmányi átlaga:
  - ka) 5,00-4,51: 15 pont
  - kb) 4,50- 4,01: 10 pont
  - kc) 4,00-3,51: 5 pont;
- l) a pályázat benyújtását megelőző két évben legalább városi szintű tanulmányi versenyen történő részvétel: +5 pont;
- m) a pályázat benyújtását megelőző két évben legalább városi szintű történő részvétel: +5 pont;
- n) a pályázat benyújtását megelőző két évben legalább városi szintű művészeti versenyen történő részvétel: +5 pont;
- o) Amennyiben rendelkezésre áll olyan oktatói nevelői ajánlás, civil szervezet vezetőjétől, szakedzőtől igazolás, amely a pályázó közösségi aktivitását, a közösségben kifejtett hozzáállást, önkéntes munkáját igazolja: 10 pont;
- p) a pályázó által végzett közösségi szerepvállalás mértéke a benyújtott motivációs levél alapján: 20 pont

(4) Az (3) bekezdés d)-j) pontjaiban meghatározott tényeket az alábbi okiratok másolatával kell igazolni:

- a) a d) és e) pont esetén: halotti anyakönyvi kivonat,
- b) az f) pont esetén: szakorvos, vagy háziorvos igazolása,
- c) a g) pont esetén: szakorvosi igazolás vagy szakorvosi vélemény, nyugdíjas igazolvány másolata,
- d) j) pont esetén: gyámhatósági irat, bíróság jogerős határozata vagy végzése.

#### 4. A pályázati eljárás szabályai

##### 6. §

- (1) A pályázatok benyújtásának határideje minden év szeptember 15. napja.
- (2) Érvényes pályázatot kizárólag a jelen rendelet 1. számú melléklete szerinti pályázati adatlapon lehet benyújtani, a pályázati felhívásban meghatározott dokumentumok együttes csatolásával.
- (3) A pályázati felhívásban meghatározott dokumentumok hiánya, továbbá a hiányosan kitöltött pályázati adatlapa pályázat érvénytelenségét jelenti. Hiánypótlási felhívás kibocsátására nincs lehetőség.
- (4) Az Önkormányzat az ösztöndíjat az EFOP–1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben – kedvezményezett térségek” című pályázati felhíváson nyertes projektek keretében, a támogató által erre a célra nyújtott támogatási összeg terhére biztosítja.
- (5) Pályázati eljárásonként maximum 25 fő támogatható.



## 7.§

(1) A pályázati felhívás legalább a következőket tartalmazza:

- a) a pályázók körének pontos megjelölését,
- b) az elnyerhető ösztöndíj összegét, feltételeit,
- c) az ösztöndíjszerződés időtartamát és feltételeit,
- d) a pályázat benyújtásának módját és határidejét,
- e) a pályázat elbírálásának rendjét és határidejét,
- f) a maximálisan támogatható pályázatok számát,
- g) a pályázatok elbírálása során értékelésre kerülő, 5. § szerinti szempontokat,
- h) a pályázati eljárással kapcsolatos – jelen rendelet 3. melléklete szerinti – adatkezelési tájékoztatót.

(2) A pályázati adatlaphoz csatolni kell:

- a) a pályázó laccímkartájának másolatát;
- b) az oktatási intézmény által, a pályázati felhívás közzétételét követően kiállított igazolást a pályázó aktív tanuló vagy hallgatói jogviszonyáról;
- c) az oktatási intézmény által kiállított igazolást a pályázónak a pályázat benyújtását megelőző utolsó lezárt, aktív tanulmányi félévének – magatartás és szorgalomjegy nélkül számított – átlageredményéről;
- d) a pályázóval egy háztartásban élő munkavállalók, munkaviszonyából, más foglalkoztatási jogviszonyból (például közfoglalkoztatási jogviszony) származó jövedelmének igazolása, munkáltatói jogviszony igazolás és jövedelemigazolás formájában, úgy, hogy a jövedelemigazolásnak tartalmaznia kell az utolsó ledolgozott hónapban kapott jövedelmet nettó és bruttó összegben;
- e) a társas és egyéb vállalkozásból, őstermelői illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem igazolását;
- f) a táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén az utolsó csekkszelvény másolatát az összes gyermekre vonatkozóan;
- g) nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások hivatalos igazolása és a kapott támogatási összeg csekkszelvényének másolata;
- h) tartós beteg, vagy rokkant személy esetén az orvosszakértői bizottság jogerős határozata vagy szakorvosi igazolás;
- i) munkanélküli hozzátartozó esetén a foglalkoztatási osztály igazolása;
- j) a pályázó – kiskorú pályázó esetén törvényes képviselőjének – hozzájárulását a pályázati anyagban szereplő személyes adatok pályázati eljárással kapcsolatos kezeléséhez;
- k) a pályázó nyilatkozatát, hogy a pályázat benyújtásakor egyéb, uniós forrásból finanszírozott ösztöndíjban nem részesül;
- l) a pályázó által írt, legfeljebb 2000 – szóközzel számított – karakter terjedelmű jövőkép leírást, mely tartalmazza a pályázó jövőbeni szakmai elképzeléseit, a közösségi szerepvállalással kapcsolatos tevékenységét,
- m) a közösségi szerepvállalással érintett szervezet nyilatkozatát arról, hogy a pályázó mióta és milyen tevékenységi körben segíti a szervezet munkáját.



## 5. Az ösztöndíj odaítélésének szabályai

### 8. §

- (1) A települési ösztöndíj pályázatok tartalmi értékelését Jászberény Város Polgármesteréből, a Humán, Jogi és Közrendi Bizottság elnökéből, és az ifjúságért és sportért felelős tanácsnokból álló munkacsoport (a továbbiakban: munkacsoport) végzi el.
- (2) A munkacsoport a pályázatok beérkezésétől számított 10 napon belül vizsgálja a jogosultsági feltételek meglétét, valamint értékeli és rangsorolja a beérkezett pályázati anyagokat az 5. §-ban meghatározott jogosultsági feltételek és értékelési szempontok alapján.
- (3) Az ösztöndíj odaítéléséről – a munkacsoport javaslata alapján – a Képviselő-testület Humán, Jogi és Közrendi Bizottságdönt az októberi rendes ülésén.

## 6. Az ösztöndíjszerződés

### 9. §

- (1) Az ösztöndíjban részesített személlyel az Önkormányzat – jelen rendelet 2. számú melléklete szerinti – ösztöndíjszerződést köt.
- (2) Az ösztöndíjszerződésnek tartalmaznia kell:
  - a) a szerződő felek, továbbá kiskorú támogatott esetén törvényes képviselőjének azonosító adatait,
  - b) a támogatásról hozott döntés megjelölését,
  - c) az ösztöndíj összegét,
  - d) az ösztöndíj folyósításának módját és időpontját,
  - e) a támogatottat terhelő kötelezettségeket,
  - f) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítése esetén alkalmazandó jogkövetkezményeket, az ösztöndíj visszafizetésére vonatkozó szabályokat,
  - g) az ösztöndíjas kötelezettségvállalását arra vonatkozóan, hogy az ösztöndíj folyósítása alatt és az azt követő két évben aktívan részt vesz a településen folyó fejlesztési folyamatokban és a projekt keretein belül megvalósuló tevékenységekben, valamint vállalja, hogy Jászberényben vállal munkát, amennyiben van számára megfelelő feltételeket nyújtó munkalehetőség.
- (3) A visszafizetési kötelezettség a támogatott számára folyósított támogatás összegére terjed ki, amely után a visszafizetési kötelezettség kezdő időpontjától kezdődően a jegybanki alapkamatnak megfelelő kamatot kell fizetni. Az ösztöndíjast visszafizetési kötelezettség terheli, ha:
  - a) az ösztöndíj folyósításának, ösztöndíj szerződés érvényességének időtartama alatt a jászberényi lakhelyét megszünteti,
  - b) tanulmányait indokolatlanul halasztja, nem fejezi be, vagy az év végi minősítése során évismétrésre kötelezett,
  - c) a szerződést azonnali hatállyal felmondja.



(4) A Jászberény Város Polgármestere a támogatott kérelmére, méltányosságból a visszafizetésre legfeljebb 10 havi részletfizetést engedélyezhet, különösen, ha a visszafizetés a Támogatott vagy családja megélhetését veszélyezteti.

### III. Fejezet

#### Záró rendelkezések

##### 10. §

Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Kelt:** Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. július 15-én tartott ülésén.

*Budai Lóránt s.k.  
polgármester*

*Baloghné Dr. Seres Krisztina s.k.  
jegyző*

**1. melléklet a 22/2020. (VII. 16.) számú önkormányzati rendelethez****PÁLYÁZATI ADATLAP**

**az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 azonosítószámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi járásban” című projekt keretében hátrányos helyzetű diákok és hallgatók számára meghirdetett települési ösztöndíjpályázathoz**

**1.A pályázóra vonatkozó adatok:**

Neve: \_\_\_\_\_

Születési neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Lakóhelye: \_\_\_\_\_

Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

Társadalombiztosítási Jele: \_\_\_\_\_

Adóazonosító Jele: \_\_\_\_\_

Állampolgársága: \_\_\_\_\_

Telefonszám: \_\_\_\_\_

Fizetési számlát vezető pénzintézet neve, fizetési számlaszám: \_\_\_\_\_

Oktatási intézmény, ahol a pályázó tanulmányait folytatja:  
\_\_\_\_\_

Kiskorú támogatott esetén:

Törvényes képviselője neve: \_\_\_\_\_

Törvényes képviselője lakcíme: \_\_\_\_\_

**2. A pályázó háztartásában élők adatai, jövedelmi viszonyai:**

A pályázóval közös háztartásban élők száma: \_\_\_\_\_ fő





A pályázó háztartásában élők személyi adatai:

Név:	Születési hely, idő:	Anyja neve:	Rokonsági fok:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

A pályázó, valamint a vele közsháztartásban élő személyeknek a **havinettó jövedelmeforintban:**

A jövedelemtípusa	Pályázó	A pályázóval közsháztartásban élő további személyek			
1. Munkaviszonyból, másfoglalkoztatási jogviszonyból származó					
2. Társaségyénivállalkozásból, őstermelői, illetve zellemi más önálló tevékenységből származó					
3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4. Nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5. Önkormányzat, Járási Hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6. Egyéb jövedelem					
<b>7. Összes jövedelem</b>					

A háztartásban egy főre jutó havi nettó jövedelem: \_\_\_\_\_ Ft/fő/hó





## NYILATKOZAT

1. Jászberény Városi Önkormányzat EFOP –1.5.3-16-2017-00019 azonosító számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” projektkeretében hátrányos helyzetű diákok és hallgatók számára meghirdetett települési ösztöndíjpályázatfeltételrendszerét és a pályázati adatlap 4. számú mellékletét képező adatvédelmi tájékoztatót megismertem.
2. Hozzájárulok, hogy a személyes és a kérelemben szereplő adataimat Jászberény Városi Önkormányzat megismerje, és az adatok valóságát ellenőrizhesse. A pályázati adatlap aláírásával hozzájárulok, hogy megadott személyes adataimat a pályázatot kiíró nyilvántartásba vegye és azokat – kizárólag a támogatás lebonyolítása, a támogatásra való jogosultság ellenőrzése, illetve nyertes pályázat esetén a szerződéskötéshez kapcsolódón és ahhoz szükséges mértékben és ideig kezelje, illetve hozzájárulok ahhoz, hogy nyertes pályázóként Jászberény Városi Önkormányzat információs honlapján nevemet közzé tegye.
3. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázatban olyan, a valóságnak nem megfelelő tényt vagy adatot közlök, melyet a benyújtandó igazolások, vagy az Önkormányzat által ellenőrzött adatok nem támasztanak alá, a támogatásra való jogosultságomat elveszítem.
4. Jelen pályázati adatlap aláírásával tudomásul veszem, hogy amennyiben a pályázat során vállalt kötelezettségeimet nem teljesítem, a támogatási jogviszony megszüntetésre kerül.
5. Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, egyben tudomásul veszem, hogy az adataimban történt változásokat három napon belül köteles vagyok bejelenteni.
6. Jelen pályázati adatlap aláírásával kijelentem, hogy az ösztöndíj folyósítása alatt és az azt követő két évben aktívan részt veszek a településen folyó fejlesztési folyamatokban és a projekt keretein belül megvalósuló tevékenységekben. A képzettség megszerzését követően Jászberényben kívánok elhelyezkedni, amennyiben a településen van a számomra megfelelő feltételeket nyújtó munkalehetőség.

Kelt: ....., 20... .....hó .... nap

---

Pályázó

---

Szülő/Törvényes képviselő  
(kiskorú pályázó esetén)



## 2. melléklet a 22/2020. (VII. 16.) számú önkormányzati rendelethez

## ÖSZTÖNDÍJ SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

**Jászberény Városi Önkormányzat**

**Székhelye:** 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.  
**Képviseli:** Budai Lóránt polgármester  
**Adószám:** 15732671-2-16  
**Törzsszám:** 732671  
**Számlavezető pénzüintézet:** MKB Bank Zrt  
**Bankszámlaszám:** 10300002-10697900-49020014  
 (a továbbiakban, mint tanulmányi támogatást nyújtó: **Támogató**),

másrészről:

**Név:** .....

**Lakcíme:** 5100 Jászberény, .....

**Születési hely, év, hó, nap:** .....

**Anyja neve:** .....

**Adóazonosító jel:** .....

**Kiskorú támogatott esetén:**

- **törvényes képviselője neve:** .....
- **törvényes képviselője lakcíme:** 5100 Jászberény, .....

**Számlavezető pénzüintézet:** .....**Bankszámlaszám:** .....(a továbbiakban, mint tanulmányi támogatásra jogosult: **Támogatott**)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

## I.

A Jászberény Városi Önkormányzat, mint Támogató a Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének – az „EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Jászberényi Járásban” című projekt keretében –**hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról szóló 22/2020. (VII. 16.) önkormányzati rendelete** (továbbiakban: Rendelet) alapján ösztöndíjat biztosít a Jászberényben állandó lakóhellyel, vagy annak hiányában tartózkodási helyelrendelkező 16. életévét betöltött, de a 27. életévét még be nem töltött hátrányos helyzetű középfokú (gimnázium, szakgimnázium, szakközépiskola, szakiskola) nappali tagozatos intézmények tanulói részére, valamint azon felsőoktatási hallgatók részére, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali



munkarend) alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

## II.

A Rendelet alapján a Támogatott az előírt pályázati feltételeknek megfelelt, így a jelen szerződés megkötéséhez a szerződés I. pontjában foglalt előfeltételek fennállnak, melyből eredően a **Felek az alábbi szerződést kötik:**

A **Támogató....., 5100 Jászberény, ..... szám alatti lakos, mint Támogatott részére havonta 10.000.-Ft, azaz tízezer forint** települési ösztöndíjat folyósít 20... szeptember hó 01. napjától 20... június 30. napjáig. Az ösztöndíj egy teljes tanévre, azaz 10 hónapra (szeptembertől júniusig) szól, folyósítása – a szeptember és az október hónapot kivéve – havonta történik a Támogatott \_\_\_\_\_ Banknál vezetett \_\_\_\_\_ számú számlaszámra. A szeptemberi és az októberi ösztöndíjat egy összegben, október hónapban folyósítja a Támogató.

**A Támogatott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy:**

- az ösztöndíj folyósítása alatt és az azt követő két évben aktívan részt vesz a településen folyó fejlesztési folyamatokban, és a projekt keretein belül megvalósuló tevékenységekben,
- Jászberényben vállal munkát, amennyiben van a településen a Pályázó számára megfelelő feltételeket nyújtó munkalehetőség.

**A Támogatott a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy visszafizetési kötelezettség terheli, ha:**

- az ösztöndíj folyósításának, ösztöndíj szerződése érvényességének időtartama alatt a jászberényi lakhelyét megszünteti,
- tanulmányait indokolatlanul halasztja, nem fejezi be, vagy az év végi minősítése során évismétlésre kötelezett,
- a szerződést azonnali hatállyal felmondja.

A visszafizetési kötelezettség a Támogatott számára folyósított támogatás összegére terjed ki, amely után a visszafizetési kötelezettség kezdő időpontjától kezdődően a jegybanki alapkamatnak megfelelő kamatot kell fizetni.

A Jászberény Város Polgármestere a Támogatott kérelmére, méltányosságból a visszafizetésre legfeljebb 10 havi részletfizetést engedélyezhet, különösen, ha a visszafizetés a Támogatott vagy családja megélhetését veszélyezteti.



A Felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződéssel nem szabályozott kérdésekben a Rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződéssel kapcsolatos valamennyi jogvitában a Felek a Jászberényi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki, amelynek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg alávetik magukat.

A jelen szerződés 4 példányban, egymással szó szerint mindenben megegyező tartalommal készült, amelyet a Felek képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag saját kezűleg aláírják.

A jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Jászberény, 2020. \_\_\_\_\_

.....  
**a Támogató képviseletében:  
Budai Lóránt  
polgármester**

.....  
**Támogatott  
kiskorú támogatott esetén:**

Pénzügyi ellenjegyző:

.....  
**törvényes képviselő aláírása**

.....  
Kiss József



### 3. melléklet a 22/2020. (VII. 16.) számú önkormányzati rendelethez

#### Adatkezelési tájékoztató

#### „az EFOP-1.5.3-16-2017-00019 számú „Humán szolgáltatások fejlesztése a Jászberényi kistérségben” című projekt keretében a hátrányos helyzetű diákok és hallgatók számára települési ösztöndíjpályázat benyújtásához kapcsolódóan

A Jászberény Városi Önkormányzat az ösztöndíjra pályázók személyes adatait tiszteletben tartja, elismeri az információs önrendelkezésükhöz való jogukat, ezért kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelően járjon el. Az ösztöndíj az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program keretében kiírt, EFOP–1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben –kedvezményezett térségek” című pályázati felhívásra sikeresen benyújtott, EFOP–1.5.3-16-2017-00019 számú projekt keretében került megalapításra.

#### I. Általános rendelkezések

##### Vonatkozó jogszabályok:

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a továbbiakban: Info tv.

##### Az adatkezelés célja:

A Jászberény Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a hátrányos helyzetű diákok és hallgatók települési ösztöndíjáról szóló 22/2020. (VII. 16.) önkormányzati rendeletében szabályozott ösztöndíj odaítélésével kapcsolatos feltételek vizsgálata, beazonosítás, kapcsolattartás, a pályázat elbírálása.

##### Az Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Jászberény Városi Önkormányzat

Postacím: 5100 Jászberény, Lehel vezér ér 18.

e-mail: [polgarmester@jaszbereny.hu](mailto:polgarmester@jaszbereny.hu) telefon:06-57-505-700

honlap: [www.jaszbereny.hu](http://www.jaszbereny.hu)

##### A kezelt személyes adatok köre:

A kezelt adatok körét a pályázati adatlap tartalmazza.

##### Az adatkezelés jogalapja:

A pályázat elbírálásához szükséges a megjelölt adatok megadása. Az Ön, mint érintett kifejezett hozzájárulása a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

##### Az adatok megismerésére jogosult személyek:

A bírálati folyamat előkészítésében, valamint a bírálatban részt vevők ismerhetik meg.

**Az adatkezelés időtartama:**

A projekt fizikai megvalósítását követően, az előírt projektdokumentációra irányadó megőrzési határidő (2029. 04. 30.) leteltét követően az Adatkezelők gondoskodnak a személyes adatokat tartalmazó dokumentumok megsemmisítéséről. A projekt fizikai megvalósításának (2022. 07. 31.) esetleges módosulása esetén a fent jelölt határidő a módosulás időtartamának idejével automatikusan meghosszabbodik.

**Az adatok tárolási módja:**

A Jászberényi Városi Önkormányzat Adatkezelőnél kezelésre kerülő személyes adatok elektronikusan, illetőleg papír formátumban kerülnek tárolásra.

**Adatbiztonsági intézkedések:**

Az Adatkezelő gondoskodik az általa kezelt személyes adatok biztonságáról, megteszi azokat a lehetséges technikai intézkedéseket, amelyek biztosítják, a felvett, tárolt, illetve kezelt adatok védeltségét, óvja azokat a megsemmisüléstől, jogosulatlan felhasználástól és megváltoztatástól.

Az Adatkezelő gondoskodik továbbá arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá.

A felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartása, fejlesztése, az adatokat tároló eszköz megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben történő elhelyezése és annak fizikai védelme szintén az Adatkezelő feladata. A különböző nyilvántartásokban tárolt adatok nem lehetnek közvetlenül összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

## II. Önt az adatkezeléssel kapcsolatban az alábbi érintetti jogok illetik meg

### 1. Előzetes tájékozáshoz való jog

Önnel joga van ahhoz, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon, melyre vonatkozóan jelen tájékoztatóban szereplő információk közzétételével tesz eleget az Adatkezelő és az Adatfeldolgozó.

### 2. Az Ön hozzáférési joga

Ön tájékoztatást, visszajelzést kérhet az Adatkezelőtől, hogy a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben az adatkezelés folyamatban van, Ön jogosult arra, hogy hozzáférést kapjon a kezelt személyes adataihoz, illetve az alábbi információkhoz:

- az adatkezelés célja;
- az Ön személyes adatainak kategóriái;
- azon személyek vagy szervezetek, szervezetek, akikkel, vagy amelyekkel az Ön személyes adatait közölték, vagy közölni fogják;
- az Ön személyes adatai tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;





## **2. Az Ön helyesbítéshez való joga**

Kérheti, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, illetve kérheti hiányos személyes adatainak kiegészítését.

## **3. Az Ön törléshez való joga**

Kérheti, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó személyes adatokat, különösen akkor,

- ha Ön visszavonja a hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincsen más jogalapja;
- az Ön adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő gyűjtötte vagy kezelte;
- ha az Ön adatait jogellenesen kezelték;
- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

## **4. Az Ön joga az adatkezelés korlátozásához**

Kérésére az Adatkezelő korlátozza a személyes adataira vonatkozó adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- amennyiben Ön vitatja a személyes adatai pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy ellenőrzésre kerüljön a személyes adatok pontossága;
- az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- már nincs szükség a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

## **5. Az Ön joga az adathordozhatósághoz**

Kérelmezheti, hogy a rendelkezésére bocsátott személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. A jog gyakorlása során jogosult arra, hogy kérje az adatkezelő számára az adatok közvetlen továbbítását.

## **6. Az Ön joga a hozzájárulás visszavonásához**

Bármikor jogosult visszavonni hozzájárulását az adatok felhasználására vonatkozóan, ebben az esetben az Adatkezelő megszünteti az Ön adatainak kezelését. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

## **7. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség**

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat a helyesbítésről, törlésről, korlátozásról, akivel, vagy amellyel a személyes adatokat közölték, kivéve, ha ez lehetetlen, vagy aránytalanul nagy terheléssel, erőfeszítéssel jár. Az Ön kérésére erről tájékoztatást nyújtunk.



### III. Nyilvánosság

Tájékoztatom, hogy az Ön által közölt személyes adatok közül - kizárólag nyertes pályázat, és az ösztöndíj szerződés megkötését követően - a nevet és a támogatási összeget hozza nyilvánosságra Jászberény Városi Önkormányzat.

### IV. Panasz benyújtásának joga

Tájékoztatom, hogy amennyiben megítélése szerint az Adatkezelők tevékenységükkel, vagy mulasztással jogsértést követtek el az Önre vonatkozó személyes adatok kezelésével vagy feldolgozásával kapcsolatban, panasz benyújtására jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébetfasor 22/C., Telefon: +36 (1) 391-1400, Fax: +36 (1) 391-1410, E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

### V. Bírósághoz fordulás lehetősége

Lehetősége van továbbá bírósághoz fordulni az Adatkezelővel szemben jogai megsértése esetén. Az eljárás megindítására az Adatkezelő székhelye szerinti, vagy az Ön lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt van lehetősége.

### VI. Részletesszabályok

Az Ön jogaira, jogai érvényesítésére irányadó további szabályokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló rendelet (GDPR) 12-23. cikkei, valamint a 77-82. cikkei tartalmazzák.